



Stellenausschreibung

Praktikant (m/w/d) für die Kaufmännische Abteilung

Die Bamberger Basketball GmbH ist die Managementgesellschaft von Brose Bamberg – mit neun deutschen Meisterschaften und sechs Pokalsiegen der erfolgreichste nationale Basketballclub der vergangenen zehn Jahre. Die wesentlichen Geschäftsfelder und Schwerpunkte der Managementgesellschaft sind der Profispielbetrieb, das Jugendleistungsprogramm in Zusammenarbeit mit Vereinen aus der Region sowie die komplette Vermarktung des Programms. Die Bamberger Basketball GmbH beschäftigt circa 90 Mitarbeiter inkl. des Profispielbetriebes (Festangestellte, Auszubildende und Aushilfen).

 Bamberg

 sechs Monate

 ab 01. Juli 2020

Deine Aufgaben bei uns:

- Zuarbeit der Kaufmännischen Leitung und des Leiters Controlling
- Unterstützung im Planungs- und Budgetierungsprozess
- Unterstützung bei der allgemeinen Geschäftsstellenorganisation
- Eigenverantwortliche Umsetzung von Sonderprojekten
- Vor- und Nachbereitung von abteilungsinternen Terminen
- Kostenkontrolle und Ermittlung von Einsparpotenzialen
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben

Das bringst Du mit:

- Student/in des Event-, Tourismus-, Kultur- oder Sportmanagements oder vergleichbare Studienrichtungen
- hohe Kunden- und Serviceorientierung
- gute Kenntnisse in MS-Office, insbesondere in PowerPoint und Excel
- Organisiertes und zielorientiertes Arbeiten
- Affinität zum Sport / Basketball erwünscht
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Dir:

- Einen spannenden und sehr abwechslungsreichen Aufgabenbereich in einem erfolgreichen und leistungsorientierten Profisportklub
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit hohem Gestaltungsspielraum
- Teil eines kollegialen und motivierten Teams zu werden, in dem die Zusammenarbeit Spaß macht
- Identifikation mit dem Team und Erleben des Bundesliga-Alltags in der Basketballhauptstadt Deutschlands, einer der schönsten Städte der Republik
- Kurze Entscheidungswege und Flexibilität
- Sehr gute Möglichkeiten, sich einzubringen und zu entwickeln
- Persönliche Mehrwerte, wie z.B. die Nutzungsmöglichkeit des betrieblichen Fitnessstudios sowie weitere soziale Leistungen

Wenn diese Stelle dein Interesse geweckt hat, freuen wir uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, unter Erwähnung der Stellenbezeichnung. Deine Unterlagen sendest du bitte per E-Mail an Frau Regina Schneider, bewerbung@brosebamberg.de.